

ORDENANÇA MUNICIPAL NÚMERO 18
REGLAMENT DEL SERVEI DE RÀDIO MUNICIPAL

Exposició de motius

La Llei 11/1991, de 8 d'abril, d'Organització i Control de les Emissores Municipals de Radiodifusió Sonora, estableix el marc jurídic adequat perquè els Ajuntaments gestionin aquest determinat servei. En el seu article 3er, apartat 1er, determina que aquest servei públic haurà de ser gestionat directament per la Corporació Municipal, mitjançant alguna de les formes previstes a l'article 85.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

L'Ajuntament de Porreres, en la seva sessió plenària ordinària de 26 d'abril de 1994 procedí a la creació del SERVEI DE RÀDIO MUNICIPAL DE PORRERES, sol·licitant la concessió administrativa per a la seva gestió.

Amb la finalitat de regular la seva organització i el seu funcionament com a servei públic i preservar el compliment dels principis programàtics fixats a la legislació vigent, es dicta el Reglament present, el qual neix amb la vocació de servir com a instrument útil per a canalitzar les actuacions que s'hagin de fer en relació a la gestió d'aquest especial servei.

Capítol I: Naturalesa, finalitat i funcions

Article 1

El Servei de Ràdio Municipal és un servei públic local gestionat de forma directa mitjançant una organització especial desconcertada amb autonomia funcional, sense personalitat jurídica pròpia, constituït per l'Ajuntament de Porreres, a l'empara del que preveuen la Lli 7/1985, de 2 d'abril, sobre Bases del Règim Local, així com el Reglament de Serveis de les Corporacions Locals de 17 de juny de 1955.

Article 2

El Servei de Ràdio Municipal s'enquadra sota de dependència de la batlia o de la persona en qui delegui, mitjançant la qual es relaciona amb els altres serveis de l'administració municipal.

Article 3

L'autonomia funcional amb què és dotat confereix al Servei de Ràdio Municipal un règim especial d'organització i funcionament que el diferencia per raó de la peculiaritat del servei que ha de prestar.

Article 4

1.L'activitat de l'organització especial d'aquest servei està dirigida al desenvolupament de les prestacions i els fins següents:

- a) L'objectivitat, la veracitat i la imparcialitat de les informacions.
- b) La separació entre les informacions i les opinions, la identificació dels qui sostenen aquestes darreres i la seva lliure expressió, amb els límits de l'article 20.4 de la Constitució.

- c) El respecte al pluralisme polític, religió, social i cultural.
- d) El respecte a l'honor, a la intimitat de les persones, a la pròpia imatge i a la resta de drets i llibertats reconeguts a la Constitució.
- e) El respecte als valors d'igualtat reconeguts a l'article 14 de la Constitució.
- f) L'impuls del procés de normalització lingüística de la llengua catalana.
- g) L'impuls de la participació ciutadana mitjançant l'exercici del dret a informar i a ser informat de totes les persones, grups i entitats del municipi.
- h) La potenciació de la vida cultural, econòmica i social de totes i cadascuna de les entitats de Porreres, mitjançant la seva participació activa en la gestió del servei.

2. Per acord de l'òrgan municipal competent, el Servei de Ràdio Municipal, mitjançant l'assignació pressupostària corresponent, ha de prestar els altres serveis que li siguin encomanats.

Capítol II: Òrgans de govern i administració

Article 5

Els òrgans de govern del servei són:

- a) El Consell d'Administració.
- b) El President del Consell d'Administració.
- c) El Gerent.
- d) El Consell Assessor.

Secció 1ª: El Consell d'Administració

Article 6

Correspon al Consell d'Administració el govern i la direcció superior del Servei, amb subjecció a la consignació que figuri en la secció específica o pròpia del pressupost de l'Ajuntament, l'aplicació de la qual li serà atribuïda.

Article 7

1. El Consell d'Administració és nomenat pel Ple Municipal i estarà integrat per 3 regidors, en proporció als grups municipals amb representació en el Consistori, un llicenciat en dret i un tècnic o aparellador, nomenats tots ells pel Ple de l'Ajuntament.

2. La persona que ocupa la presidència del Consell d'Administració serà designat pel Batle d'entre els regidors que ens són membres.

3. Actuarà com a Secretari qualsevol de les persones membres del Consell d'Administració, la qual serà elegida cada 4 anys per i d'entre els seus membres.

4.El Consell d'Administració es renovarà cada 4 anys, coincidint amb la renovació de l'Ajuntament.

Article 8

El Consell d'Administració es reunirà, al menys, una vegada cada 6 mesos, de forma ordinària, i sempre que ho estimi necessari el seu president o una quarta part dels seus membres, de forma extraordinària.

Article 9

Correspon al Consell d'Administració les següents atribucions:

- a) Proposar al Batle el nomenament del Gerent.
- b) Proposar a l'Ajuntament les inversions, així com el programa financer, així com els crèdits necessaris per a la gestió del servei, que hauran de figurar en el Pressupost de l'Ajuntament.
- c) Sotmetre a l'aprovació de l'Ajuntament el personal del servei, funcionari de carrera o laboral.
- d) Proveir en el normal funcionament del servei, adoptant les operacions administratives precises, dins dels límits dels crèdits pressupostaris.
- e) Disposar els actes de conservació i manteniment de les obres i instal·lacions, dins dels límits dels crèdits pressupostaris.
- f) Proposar al Ple o al Batle, en l'àmbit de les seves respectives competències, les reparacions extraordinàries, l'ampliació de les instal·lacions i la contractació i concessió d'obres i serveis.
- g) Proposar al Ple l'exercici d'accions judicials.
- h) Aprovar la Memòria anual de la tasca realitzada informant d'aquesta a l'Ajuntament.

Secció 2ª: El President del Consell d'Administració

Article 10

El President del Consell d'Administració ostenta les següents atribucions:

- a) Representar a l'organització especialitzada.
- b) Preparar l'Ordre del Dia, convocar, presidir i aixecar les sessions del Consell d'Administració i decidir els empats a les votacions mitjançant el vot de qualitat.

Article 11

El President podrà nomenar a un Vice-president, d'entre qualsevol dels membres del Consell d'Administració, perquè el substitueixi en les seves funcions, en els casos d'absència, malaltia o impediment que l'impossibiliti per a l'exercici de les seves atribucions.

Article 12

El President del Consell donarà compte al Consell d'Administració de les resolucions que hagués adoptat des de la darrera sessió, per a que el Consell conegui i fiscalitzi el desenvolupament de l'administració del servei.

Secció 3ª: El Gerent

Article 13

- 1.El Gerent serà designat pel Batle entre una terna proposada pel Consell d'Administració.
- 2.El nomenament recaurà en una persona especialment capacitada i serà objecte de contracte amb el servei.

Article 14

Seràn funcions del Gerent, sota les directrius del Consell i instruccions del President:

- a) Executar i fer complir els acords del Consell.
- b) Dirigir i inspeccionar els serveis.
- c) Preparar la previsió d'inversions i planificació de les despeses.
- d) Proposar el personal, funcionari de carrera o laboral, que ha d'integrar l'organització especialitzada.
- e) Adscriure el personal als distints llocs de treball, fixar els honoraris i proposar premis i sancions en la forma reglamentària.
- f) Ordenar i disposar despeses en la quantia i forma que vingui establerta a les Bases del Pressupost.
- g) Redactar la Memòria Anual Informativa i elevar-la al Consell d'Administració per a la seva remissió al Ple de l'Ajuntament.
- h) Assistir a les sessions del Consell d'Administració, amb veu però sense vot.
- i) Les altres funcions atribuïdes pel Consell d'Administració.

Secció 4ª: El Consell Assessor

Article 15

1.El Consell Assessor és l'encarregat de canalitzar la participació ciutadana en la gestió del servei, mitjançant la presència dels representants de les entitats culturals, esportives o d'altre índole locals i dels locutors de l'emissora.

2.El seu règim de funcionament general s'ajustarà al que estableix aquest Reglament i, en el seu defecte, al previst al Capítol II del Títol II de la Llei 30/ 1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Article 16

1.El Consell Assessor estarà configurat per un representant de cada entitat cultural, esportiva o d'altre índole, reconeguda per l'Ajuntament com a tal, així com pel col·lectiu de locutors i/o realitzadors de l'emissora, legalment acceptats pel Consell d'Administració. S'entendrà que una entitat és reconeguda per l'Ajuntament quan aquesta estigui inscrita com a tal en el Registre d'Entitats de Porreres.

2.El President del Consell Assessor serà el Gerent del servei, i serà elegit per i d'entre els seus membres, essent l'encarregat de representar aquestes entitats en tot el procés de presa de decisions.

3.El Consell Assessor es reunirà una vegada cada sis mesos, de forma ordinària, i sempre que sigui necessari, de forma extraordinària. Les sessions seran convocades pel President, qui actuarà com a secretari en les mateixes.

Article 17

Les funcions del Consell Assessor seran les següents:

a) Dictaminar sobre la programació habitual de l'emissora, així com també sobre la programació en els moments de major incidència social i de gran rellevància, com actes socials, eleccions, incidents d'especial importància, entre d'altres.

b) Dictaminar sobre la proposta de pressupost anual del servei.

c) Participar en el procés de nomenament dels nous integrants de la plantilla, el seu cessament, així com en el procés de presa de decisions sobre els actes dirigits als mateixos.

d) Participar en el procés de modificació d'aquest Reglament.

Article 18

El Gerent del servei actuarà també com a President del Consell Assessor, el qual és el màxim representant d'aquest davant de qualsevol autoritat i/o òrgan. Les seves funcions són:

1.Convocar les reunions del Consell Assessor, mitjançant l'avís a cadascun dels seus membres amb l'antelació mínima d'una setmana abans de la data de la reunió, si aquesta és ordinària, i de 24 hores, si és extraordinària.

2.Redactar les actes de les sessions, així com registrar els documents expedits o rebuts per l'òrgan.

3.Participar en les sessions del Consell d'Administració i defensar en aquesta les opinions i decisions preses en el sinus del Consell Assessor.

4.Les altres funcions que el Consell Assessor li confereixi.

Capítol III: El personal

Article 19

El servei disposarà del personal necessari, funcionari i laboral, pel compliment de les seves finalitats, el qual estarà integrat a la plantilla de l'Ajuntament.

Article 20

El Consell d'Administració elaborarà cada any la relació de llocs de treball adscrits al servei per a aixecar-la a l'Ajuntament, a qui correspongui aprovar anualment la plantilla amb els llocs de feina reservats a funcionaris i personal laboral.

Capítol IV: Règim econòmic

Article 21

Correspon a l'organització especialitzada la distribució, inversió i control de les partides assignades en el Pressupost, d'acord amb el que s'estableix en aquests Estatuts i en les Bases del Pressupost.

Article 22

El Consell d'Administració aprovarà cada any, a proposta del Gerent, amb l'antelació suficient per a que la Intervenció de l'Ajuntament els tingui en compte en l'Avantprojecte del Pressupost les previsions d'inversions i el programa financer que ho complementi.

Article 23

Correspon a l'Interventor de Fons fiscalitzar tots els actes de l'organització especialitzada, que donin lloc al reconeixement i liquidació de drets i obligacions o despeses de contingut econòmic, els ingressos i despeses que d'aquells se'n derivin.

Capítol V: Funcionament i règim jurídic

Article 24

El règim de sessions, l'adopció d'acords, la tramitació d'expedients i la comptabilitat s'ajustarà a les normes que regulen el funcionament de l'Ajuntament, en tot allò no previst en aquest Reglament.

Article 25

Els acords del Consell d'Administració i les resolucions del President seran objecte de recurs d'alçada davant del Batle i els d'aquest esgotaran la via administrativa i seran executius i impugnables davant dels Tribunals competents.

Capítol VI: Modificació del reglament i dissolució de l'organització especialitzada

Article 26

La modificació del Reglament s'ajustarà als mateixos tràmits seguits per la seva aprovació. No obstant això, abans de la seva definitiva modificació, el Consell Assessor emetrà el seu dictamen no vinculant al respecte.

Article 27

El Servei de Ràdio Municipal podrà ser dissolt, oïts el Consell Assessor i el Consell d'Administració, per acord del Ple de l'Ajuntament.