



CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DESTINADES A TRANSPORT ESCOLAR I EDUCATIU PER AL CURS ESCOLAR 2016/2017

1. OBJECTE DE LES SUBVENCIONS

1. L'objecte d'aquestes bases és la regulació de les beques per al transport escolar de batxiller o graus formatius i universitaris d'estudiants empadronats al terme de Porreres.

2. Per a aquesta finalitat existeix crèdit adequat i suficient a la partida pressupostària "324 48009 Ajudes per a transport escolar" del pressupost per a l'any 2016 per import de 13.000,00 €.

3. S'entén per subvenció tota disposició dinerària realitzada per l'Ajuntament, a favor de persones públiques o privades, i que compleixi els següents requisits:

a) Que el lliurament es realitzi sense contraprestació directa dels beneficiaris.

b) Que el lliurament estigui subjecte al compliment d'un determinat objectiu, l'execució d'un projecte, la realització d'una activitat, l'adopció d'un comportament singular, ja realitzats o per desenvolupar, o la concurrència d'una situació, havent el beneficiari de complir les obligacions materials i formals que s'haguessin establert.

c) Que el projecte, l'acció, conducta o situació finançada tingui per objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o interès social o de promoció d'una finalitat pública.

2. REQUISITS QUE HAURAN DE REUNIR LES PERSONES BENEFICIÀRIES

Poden ser beneficiaris d'aquestes beques les persones físiques que compleixin els requisits següents:

a) Estar empadronat al municipi de Porreres durant l'objecte de la subvenció.

b) Estar matriculat i assistir regularment a les classes o presentar-se als exàmens a un mínim del 50 per cent dels crèdits matriculats en el curs 2016/2017.

c) Estar al corrent de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament de Porreres i no trobar-se sotmès a cap procediment de reintegrament de subvencions públiques o cap procediment sancionador incoat per aquest motiu els pares o tutors legals dels escolars.

3. FORMA I TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL•LICITUDS

Les persones interessades, han de presentar la seva sol•licitud d'acord amb el model, que s'haurà de presentar acompanyat necessàriament de la següent documentació:

a) Fotocòpia del Document Nacional d'Identitat o targeta de resident de l'estudiant i dels seus representants legals, si escau.



- b) Documentació acreditativa d'estar matriculat al curs escolar 2016/2017.
- c) Declaració responsable del pare, mare, tutor/a legal dels alumnes, o l'alumne en el cas de que sigui major d'edat de no trobar-se inhabilitat per a obtenir subvencions de les Administracions públiques, de no ser deutor de la Hisenda pública i d'estar al corrent de les seves obligacions amb la Seguretat Social i de no trobar-se sotmès a cap procediment de reintegrament de subvencions públiques o cap procediment sancionador
- d) Dades del compte bancari al qual s'ha de transferir l'import de la subvenció que eventualment es pogués concedir.
- e) Certificació acreditativa d'empadronament de l'estudiant.
- f) Declaració responsable de l'alumne no tenir ingressos econòmics derivats d'activitats mercantils o laborals.

El termini per la presentació de les sol·licituds finalitza el 31/10/2016.

El lloc de presentació de sol·licituds serà el Registre General de l'Ajuntament. No obstant, les sol·licitud també es podran presentar a qualsevol dels llocs previstos en l'article 38.4 de la Llei la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

4. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DE LES SUBVENCIONS

1. En el cas de que, conclòs el termini de presentació de sol·licituds, aquesta no reuneixi els requisits necessaris per a la seva tramitació, se requerirà al sol·licitant perquè esmeni les deficiències advertides en el termini màxim i improrrogable de 10 dies hàbils, quedant advertit que de no fer-ho així, se'l tindrà per desistit a la seva sol·licitud, d'acord amb el que disposa l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.
2. El procediment de concessió de la subvenció s'ajustarà al procediment de tramitació de subvencions de la Llei General de Subvencions 38/2003, i al procediment administratiu comú previst a la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú.
3. Per a la valoració de les sol·licituds es constituirà una comissió de valoració que estarà formada per la batlia, que ocuparà el càrrec de la presidència, i 4 vocals, entre ells la persona que ocupa el càrrec de la regidoria d'educació, i un representant de cada partit polític del consistori. Així mateix se nomenara els corresponents suplents/es.
4. Correspon a la comissió de valoració formular la proposta de resolució. La proposta, que no tindrà caràcter vinculant, haurà d'expressar el sol·licitant o la relació de sol·licitants per als que es proposa la concessió de la subvenció, i la seva quantia, expressant els criteris de valoració seguits per efectuar-la. En qualsevol cas, la Comissió Avaluadora pot realitzar totes les actuacions que consideri necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut de les quals s'hagi de pronunciar la resolució i sol·licitar tots els informes i la documentació que consideri pertinents per resoldre.



5. CRITERIS OBJECTIUS PER A LA CONCESSIÓ DE LES SUBVENCIONS I PONDERACIÓ DELS MATEIXOS

Tindran dret a la subvenció les persones que reuneixin els requisits per ser beneficiaris de la subvenció d'acord amb el que disposa l'apartat 2 de la convocatòria.

6. QUANTIA INDIVIDUALITZADA DE LES SUBVENCIONS O CRITERIS PER A LA SEVA DETERMINACIÓ

1. La present convocatòria està finançada amb càrrec als pressupostos municipals en les següents partides i quanties: 324 48009 Ajudes per a transport escolar per import de 13,000 €.
2. L'import de les beques serà el resultat de repartir proporcionalment la quantitat pressupostada pel nombre total de sol·licituds admeses amb un límit màxim de 250 € per sol·licitud.

7. ÒRGAN COMPETENT PER A LA INSTRUCCIÓ I RESOLUCIÓ DEL PROCEDIMENT I TERMINI DE RESOLUCIÓ I NOTIFICACIÓ

1. L'òrgan competent per iniciar i resoldre el procediment és la batlia de l'Ajuntament de Porreres.
2. L'òrgan competent per instruir el procediment és la Regidora d'educació, participació ciutadana i agricultura.
3. El termini per a resoldre és de dos mesos comptadors des de l'endemà de la data de finalització del termini d'esmena de sol·licituds. Una vegada transcorregut el termini màxim per resoldre sense haver-se dictat resolució expressa, es podrà entendre desestimada la petició. Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada en el termini d'un mes comptador des que s'hagi notificat o bé es pot interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears en el termini de dos mesos des que s'ha notificat.

8. TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ DEL COMPLIMENT DE LA FINALITAT PER LA QUE SE CONCEDÍ LA SUBVENCIÓ I DE L'APLICACIÓ DELS FONTS PERCEBUTS.

- 1) El termini per justificar la subvenció finalitza el 30/9/2017.
- 2) L'acreditació de la realització de l'objecte de la subvenció es realitzarà amb la presentació de factures o altres documents amb valor probatori equivalent amb validesa al tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, en els termes establerts reglamentàriament acreditatius del pagament del servei de transport escolar o altres despeses de transport corresponent a cadascun dels trimestres acadèmics mitjançant la presentació al Registre General de l'Ajuntament.
- 3) Hauran de presentar-se originals i fotocopies que seran diligenciades per l'administració municipal. A les factures es deixarà constància de que han estat utilitzades com a justificant de la subvenció percebuda, especificant la seva utilització per a la justificació de la subvenció de la convocatòria corresponent.
- 4) Un cop presentada la documentació completa justificativa i prèvia la preceptiva fiscalització, s'acordarà el pagament de les subvencions concedides.



9. COMPATIBILITAT O INCOMPATIBILITAT AMB ALTRES SUBVENCIONS AJUDES O INGRESSOS

Les subvencions objecte de la present convocatòria seran incompatibles amb qualsevol altra concedida per entitats públiques o privades pel mateix objecte.

En cap cas, les persones interessades podran presentar com a despesa, qualsevol de les despeses ja presentades per justificar un altra ajuda o subvenció. D'acord amb el que disposa l'article 73 de la Llei General de Subvencions, per tal d'evitar qualsevol duplicat de subvencions o ajudes, l'Ajuntament estampillarà les factures originals presentades amb el compte justificatiu, indicant la subvenció per a la justificació de la qual han estat presentades i si l'import del justificant s'imputa total o parcialment a la subvenció. En aquest cas s'indicarà la quantia exacta que resulti afectada per la subvenció.

10. PUBLICACIÓ

Aquesta Resolució s'ha de publicar en el Butlletí Oficial de les Illes Balears i a la pàgina web de l'Ajuntament de Porreres <http://www.porreres.cat/>.

11. OBLIGACIONS DE LES BENEFICIÀRIES

1. Són obligacions de les persones beneficiàries de les beques:
 - a) Comunicar a l'Ajuntament l'acceptació o la renúncia de la beca en els termes de la resolució de la concessió. En qualsevol cas, l'acceptació s'entén produïda automàticament si en el termini de quinze dies comptadors des que s'hagi notificat la resolució no es fa constar el contrari.
 - b) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control que pugui dur a terme l'Ajuntament o qualsevol dels òrgans de control financer competents i col·laborar i facilitar tota la documentació que se'ls requereixi en l'exercici d'aquestes funcions de control.
 - c) S'entendrà justificada la beca quan la documentació presentada pel beneficiària sigui aprovada per l'òrgan municipal competent.
2. L'incompliment de qualsevol de les obligacions anteriors pot donar lloc a la reducció i/o revocació de la beca amb la corresponent devolució de les quantitats percebudes, que es podran recuperar aplicant el procediment de constrenyiment i inhabilitant al beneficiari per rebre noves quantitats per aquests conceptes. Tot això, sense perjudici de poder exigir les responsabilitats que hi pogués haver d'ordre penal, civil o administratiu.

12. NORMATIVA APLICABLE

En tot allò no previst a aquestes bases reguladores serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, la Llei 30/1992, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, el Reglament de serveis de les Corporacions Locals de 17 de juny de 1955, el Real Decret Legislatiu 2/2004 pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals i la normativa per a la concessió de subvencions públiques així com la resta de normativa que sigui d'aplicació.



Annex 1.

SOL·LICITUD SUBVENCIÓ DE BEQUES PER TRANSPORT ESCOLAR 2016/2017

DADES DE L'ALUMNE:

- Nom:
- DNI:
- Centre on cursa els estudis:
- Adreça:
- Telèfon:
- Mail:
- Domiciliació bancària:

DADES PARE/MARE/TUTOR/Representant legal (si escau):

- Nom:
- DNI:
- Adreça:
- Telèfon:
- Mail:
- Domiciliació bancària:

EXPOSO:

PRIMER. Que, de conformitat amb les Bases publicades en el Butlletí oficial de les Illes Balears núm._ de data __, es concedeixi subvenció per a transport escolar pel curs 2016/2017 _____, i declaro sota la meua responsabilitat que les dades que es consignen són certes.



SEGON. El sol·licitant declara:

- Que totes les dades que consten en aquesta sol·licitud, i als documents que l'acompanyen, són certes.
- Que compleix i accepta la normativa general vigent reguladora de les subvencions que atorga l'Ajuntament i tots els requisits exigits a les bases i la convocatòria per sol·licitar i atorgar aquestes subvencions.
- Que està assabentat/assabentada que la manca de justificació documental de les subvencions rebudes d'aquest Ajuntament no només comporta l'anul·lació de la subvenció i l'exigència de responsabilitats als perceptors, sinó que com a conseqüència no es tramitarà aquesta sol·licitud ni posteriors.
- Que no està incurs en les prohibicions per obtenir la condició de beneficiari assenyalades en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

TERCER. Acompanyo juntament amb la sol·licitud de la subvenció els documents següents:

- ✓ Fotocòpia del DNI/CIF.
- ✓ Certificat d'empadronament
- ✓ Matricula escolar curs 2016/2017
- ✓ Annex II:

1. Declaració responsable que en el sol·licitant no concorre cap de les circumstàncies que impedeixin obtenir la condició de beneficiari de subvencions públiques, establertes en l'article 13 de la Llei general de subvencions.
2. Estar al corrent de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament de Porreres i les demés obligacions tributàries i de la Seguretat Social que venguin imposades per la normativa vigent i de no trobar-se sotmesa a cap procediment de reintegrament de subvencions públiques o cap procediment sancionador.
3. Declaració de no tenir ingressos econòmics derivats d'activitats mercantils o laborals.

_____, _____ de/d' _____ de 20__.

El sol·licitant,

Signatura: _____

BATLIA DE L' AJUNTAMENT DE PORRERES



Annex 2. DECLARACIÓ JURADA

Sr. /Sra.amb DNI

- ✓ en nom propi com a alumne
 - ✓ o com a pare/mare/tutor de
- amb domicili a

Declar sota jurament/promesa:

- a) No concurr cap de les circumstàncies que impedeixin obtenir la condició de beneficiari de subvencions públiques, establertes en l'article 13 de la Llei general de subvencions.
- b) Estar al corrent de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament de Porreres i les demás obligacions tributàries i de la Seguretat Social que venguin imposades per la normativa vigent i de no trobar-se sotmesa a cap procediment de reintegrament de subvencions públiques o cap procediment sancionador.
- c) L'alumnedeclarara no tenir ingressos econòmics derivats d'activitats mercantils o laborals.

_____, ____ de _____ de 2016.

(Signatura)



COMPTE JUSTIFICATIU DE LA SUBVENCIO DE TRANSPORT ESCOLAR (BOIB NÚM. 124 de 29/9/2016)

1. MEMÒRIA DE L'ACTUACIÓ

Les despeses que es presenten han estat utilitzades per a la realització de transport escolar pel curs 2016/2017 al centre _____

2. MEMÒRIA ECONÒMICA. JUSTIFICACIÓ DEL COST DE LES ACTIVITATS REALITZADES

2.1 Acreditació de la realització de l'objecte de la subvenció mitjançant la presentació de factures o altres documents amb valor probatori equivalent acreditatius del pagament del servei de transport escolar o altres despeses de transport:

Descripció de la despesa	Document de despesa	Creditor (CIF)	Data de pagament	Import

[Cal adjuntar les factures originals o còpies compulsades dels documents comptables acreditatius de la despesa i del seu pagament]

2.2 Així mateix s'adjunta justificant acreditatiu del centre educatiu de l'assistència regular a les classes docents o haver-se presentat als exàmens a un mínim del 50 per cent dels crèdits matriculats en el curs 2016/2017.



3. RELACIÓ D'ALTRES INGRESSOS O SUBVENCIONS QUE HAN FINANÇAT L'ACTIVITAT SUBVENCIONADA

[Les subvencions objecte de la present convocatòria seran incompatibles amb qualsevol altra concedida per entitats públiques o privades pel mateix objecte. En aquest cas, les persones interessades no podran presentar com a despesa, qualsevol de les despeses ja presentades per justificar l'altra ajuda o subvenció.]

Per tot això, d'acord amb el que disposa la clàusula 8 de la Convocatòria de subvencions de transport escolar publicada en el BOIB núm. 124 de 29/9/2016 i d'acord amb que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, mitjançant la present, En/Na _____, beneficiari de la subvenció de transport escolar 2016/2017, declaro sota la meva responsabilitat:

- Que totes les dades presentades en aquest compte justificatiu són certes.
- Que totes les despeses presentades en aquest compte justificatiu s'han abonat en la seva totalitat al proveïdor o subministrador pel concepte objecte de la subvenció.
- Que no s'han presentat cap d'aquestes despeses per justificar cap ajuda o subvenció de cap altre Administració Pública, l'objecte de la qual coincideixi amb la subvenció del compte justificatiu que es presenta en aquest document. I si no és així, s'indica en l'apartat 3.

A fi de justificar l'adequada execució de la despesa realitzada i el fidel compliment de la finalitat per a la qual va ser concedida la subvenció davant l'Ajuntament de Porreres, s'emet aquest compte justificatiu .

Porreres, _____, ____ de/d' _____ de 20__.

Beneficiari/a:

Representant legal del beneficiari/a de la subvenció

Signatura: _____

Signatura: _____

BATLIA DE L' AJUNTAMENT DE PORRERES